



आधुनिक रेल डिब्बा कारखाना, रायबरेली  
MODERN COACH FACTORY, RAEBARELI



Office of the  
GM(P)  
MCF, Raebareli, (U.P.)  
PIN- 229120

कार्यालय  
महाप्रबंधक (कार्मिक)  
आरेडिका, रायबरेली, उ.प्र.देश  
पिन: 229120

**NOTIFICATION**

**Sub: Selection for promotion to the post of Staff & Welfare Inspector in Pay Matrix Level-6 against 50% Promotional quota (General Selection) in Personnel department of MCF/Raebareli.**

\*\*\*\*\*

It has been decided to hold a selection for filling up 01 vacant post of Staff & Welfare Inspector (Pay Matrix Level-6) against the 50% Promotion quota (PQ) (General Selection) in Personnel department of MCF, Raebareli. The details regarding the status of the posts, eligibility conditions, and selection procedure etc., are as follows –

**2. Vacancy:**

Name of the Post	Percentage	Break up vacancies			Total
		UR	SC	ST	
Staff & Welfare Inspector (Pay Level-6)	50%	1	0	0	1

**3. Eligibility criteria and Service conditions**

All serving regular Sr. Clerk of Personnel Department of MCF, Raebareli in Level-5 with minimum three years of regular service in the grade as on date of notification are eligible.  
(Authority RBE No. 177/2003 & 161/2009)

Note: The above eligibility must be fulfilled by the date of issuance of this notification.

**4. Mode of Selection:**

In terms of Railway Board's letter no. RBE No. 17/2014 RBE No. 196/2018, RBE No. 97/2019 & RBE No. 194/2019, the mode of selection through the written examination (CBT/TBT) will be as under:-

- The Question paper of written examination (CBT/TBT) will be bilingual i.e., English & Hindi and will consists of 100% Objective Multiple Choice type question with four answer option as A,B,C,D (Authority: RBE No. 196/2018). In case of any discrepancy English version will be treated as final.
- There will be 110 objective multiple choice type questions with four answer options and the candidate has to answer a maximum of 100 questions. In case the candidate answers more than 100 questions, first 100 attempted questions are to be taken for evaluation. Out

*[Handwritten signature]*  
01/11/23

of 110 questions, 10 questions will be from Rajbhasa related to the Official Language Policy and rules. (Authority RBE No. 97/2019)

- There shall be questions in Official Language Policy and Rule up to 10% of marks. Employees should be encouraged to answer the questions related to the Official Language Policy and rules. However, these questions will not be mandatory.
- In terms of instructions contained in RBE No. 194/2019 & RBE No. 97/2019, there will be negative marking @ 1/3 mark for incorrect answers.
- The duration of examination will be 120 minutes.(Authority: RBE No. 97/2019)
- There will be no supplementary written examination (CBT/TBT).
- The qualifying marks in the written examination are 60%. However, SC/ST employees are eligible for a relaxation of 10% against SC/ST reserved vacancies as per extant rules. (Authority: RBE No. 102/2005 & Para-8 of Master Circular)
- The final panel shall be drawn up in order of merit based on aggregate marks of "Professional ability" and "Record of Service" being General Selection are being called for selection. There will be no classification of "Outstanding" being General Selection. Respective weightage of marks of professional ability (written test) and record of service will be as per extant rules.
- All other terms and conditions regarding mode of selection shall remain effective in accordance with the provisions contained in there Railway Board's Letter No. 2025/E(RRB)/25/14, dated 21.08.2025.

#### **5. Procedure for CBT examination:**

In terms of Railway Board's letter no. No. 2025/E (RRB)/25/14, dated: 21.08.2025 the following procedure will be followed for CBT examination:

- The Computer based test (CBT) will be conducted by Examination Conducting Agency (ECA) as the direction of RRB/North Central Railway (NCR). (Authority: Railway Board's letter no. No. 2025/E (RRB)/25/14, dated: 21.08.2025)
- The written examination will be a Computer based test (CBT)/Tablet Based Test (TBT) where there will be no physical question paper. All the questions will appear on the computer/tablet and the employee will have to mark their responses/answer to the question on computer/tablet.
- ECA will generate a formal admit card and it will be made available through a download link which will be provided by ECA and published on the Railway website at least 4 days before the exam.
- Candidate will write a paragraph on their admit cards and sign & give thumb impression in designated spaces on the admit card and the attendance sheet.

*[Handwritten signature]*  
01/11/25

- A 15 minutes mock test will be conducted before the actual exam to familiarize candidate with the tablet-based interface. Candidate photographs and biometric data will be captured after login through tablet only.
- ECA will provide separate instructional videos to both invigilators and candidates 4 days before the exam to ensure familiarity with the processes. These will be uploaded on the Zonal Railway or division website by the nominated Railway officials.
- ECA will publish the answer key and candidate responses via a link on the Railway website. Candidates may raise objections through the same link free of charge.
- ECA will compile all objections and share them with Railway. A designated officer will examine the objections and submit a revised answer key. No marks will be awarded to any candidate for the questions that are cancelled.
- All other terms and conditions shall remain effective in accordance with the provisions contained in there Railway Board's Letter No. 2025/E(RRB)/25/14, dated 21.08.2025.

**6. Syllabus of examination:**

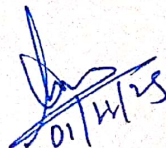
A copy of syllabus for the above selection is attached as Annexure-II for wide circulation amongst the eligible staff.

**7. Notifying to the employees:**

- Applications of eligible staff, who fulfils the above eligibility criteria/conditions for the selection to the post of Staff & Welfare Inspector against 50% Promotion quota, duly completed in all respect in duplicate in prescribed proforma (Annexure-I) and forwarded by their concerned officer/In-charge should be submitted as hardcopy to Personnel department on or before 21.11.2025.
- No application will be accepted after the cut up date. Incomplete applications will be summarily rejected without any notice and no representation shall be entertained in this regard.
- If any of the above instructions are modified or altered at a later date by the Railway Board or MCF/RBL, the administration reserves the right to cancel, amend, or alter the notification as deemed necessary, without assigning any reason.

**8. The date of written examination:**

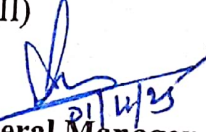
- The complete exam schedule (including date, time, centre, exam type and candidate details) will be published on the Railway website 10 days before the exam. Concerned employees are advised to keep themselves in readiness to appear in the written test at a short notice.

  
01/11/25

**9. Other Information:**

- The Notification is bi-lingual i.e. in English and Hindi in case of any discrepancy English version will be treated as final.
- The above notification has also been made available on the official website of the MCF/Raebareli. (<https://mcf.indianrailways.gov.in/>)

**Enclosure:** Proforma of application form (Annexure-I) & Syllabus (Annexure-II)

  
for General Manager (P)  
MCF/Raebareli

No. MCF-RBLOPERS(NG-I)12/2024  
Date:01.11.2025

**Copy to: (For kind information)**

1. Secy.to GM/MCF/RBL.
2. Secy. to PCME/MCF/RBL
3. All HODs MCF/RBL.
4. All Dy. HOD/ MCF/RBL.
5. PS to PCPO/MCF/RBL: to upload in the website/Mobile APP of MCF/RBL (<https://mcf.indianrailways.gov.in/>).
6. General Secy./SC/ST Association, General Secy./OBC Association/MCF/RBL.
7. CS&WLI/MCF/RBL.
8. Ch.OS/Confidential Section (Personnel Department) for N/A.
9. All Notice Board of Main Admin, Mini Admin & Shop Floor.



MCF/RBL



MCF/RBL

(Annexure-I)

**Application for the post of Staff & Welfare Inspector (Personnel Department) in Pay Matrix Level-(6) of the 7<sup>th</sup> CPC Pay Matrix (GP-4200/-) against 50% Promotion Quota in MCF/Raebareli**

PASSPORT  
SIZE PHOTO

1.	NAME OF EMPLOYEE	
2.	FATHER'S NAME	
3.	EMPLOYEE NO.	
4.	DESIGNATION	
5.	HRMS ID	
6.	DATE OF BIRTH	
7.	COMMUNITY	
8.	DATE OF APPOINTMENT	
9.	DATE OF ENTRY IN PRESENT GRADE/POST	
10.	NO. OF YEARS COMPLETED AS SR. CLERK (AS ON DATE OF NOTIFICATION)	
11.	WORKING PLACE	
12.	EDUCATIONAL QUALIFICATION	
13.	MOBILE NUMBER	

It is certified that the details mentioned herein above are true and correct if any of the above information is found false/wrong, I shall be responsible for the same.

Date:

Signature of employee

Signature of the controlling officer/supervisor  
Designation/Station (with stamp)

**FOR OFFICIAL (P.BRANCH) USE ONLY**

The details of the service particulars including the educational qualification has been verified with the Service Records and found correct.

Signature of the Concerned Dealer of P.Branch  
with designation and date

  
5/1/23

SYLLABUS FOR THE POST OF STAFF & WELFARE INSPECTOR (PB 39300-34800, GP 24200)

1. Condition of Service, execution of service agreement, Recording of date of birth change in name.
2. Service Records of Non Gazetted staff, preparation of folders & service book etc.
3. Leave Rules, Maintenance of leave account.
4. Increment.
5. Promotion.
6. Fixation of Pay.
7. Preparation of salary bills, TA and actual expenses.
8. Payment from station earnings.
9. Imprest cash account.
10. Calculation of income tax.
11. Advances & Allowances.
12. PF and special contribution to PF Rules. Preparation of PF papers & applications for special contribution to PF.
13. Pass Rules.
14. Railway Servants conduct Rules.
15. Discipline and Appeal Rules.
16. Railway Pension Rules.
17. Preparation of settlement papers, expeditious payment of settlement dues & NPS.
18. Staff Benefit Fund rules – Holiday Home, Mahila Samitee, Canteen Co-operative & Institute Welfare Camp and Reimbursement of tuition fees, Supply of uniforms.
19. Educational assistance rules.
20. Delegation of powers in Establishment matters.
21. Dealing with grievances.
22. Industrial Relations Machineries.
23. Minimum wages Act 1948.
24. Payment of wages Act 1936.
25. Industrial Dispute Act 1947.
26. Workmen Compensation Act 1923 and preparation of compensation papers.
27. Factories Act 1948.
28. House of Employment Regulation, Calculation of over time.
29. Casual labour and substitutes.
30. Role of Welfare Inspector.
31. Raj Bhasha Rules.
32. A general idea of the evaluation of the pay structure and other service condition of govt. Servant and the reports of the various committee and commissions connected there with.
33. Lump sum Ex.gratia Payment.
34. RTI.
35. LARSGESS.

by

01/11/23





आधुनिक रेल डिब्बा कारखाना, रायबरेली  
MODERN COACH FACTORY, RAEBARELI



Office of the  
GM(P)  
MCF, Raebareli, (U.P.)  
PIN- 229120

कार्यालय  
महाप्रबंधक (कार्मिक)  
आरेडिका, रायबरेली, उ.प्र.देश  
पिन: 229120

अधिसूचना

विषय:—आधुनिक रेल डिब्बा कारखाना, रायबरेली में 50% पदोन्नति कोटा के तहत कर्मचारी हित निरीक्षक (वेतन लेवल-06) के रिक्त पदों पर हेतु चयन।

आधुनिक रेल डिब्बा कारखाना, रायबरेली के कार्मिक विभाग में कर्मचारी हित निरीक्षक (वेतन मैट्रिक्स लेवल-6) के 50% पदोन्नति कोटे (सामान्य चयन) अंतर्गत 01 रिक्त पद को चयन प्रक्रिया के माध्यम से भरने हेतु निर्णय लिया गया है। पदों की स्थिति, पात्रता की शर्तें एवं चयन प्रक्रिया इत्यादि का विवरण निम्नवत् हैं—

**2. रिक्तियाँ**

पद	प्रतिशत	रिक्तियों का वर्णवार विवरण			कुल
		सामान्य	अजा.	अजजा.	
कर्मचारी एवं कल्याण निरीक्षक (वेतन मैट्रिक्स लेवल-6)	50%	01	00	00	01

**3. पात्रता एवं सेवा संबंधी शर्तें**

आरेडिका, रायबरेली के कार्मिक विभाग के लेवल-5 में कार्यरत सभी नियमित वरिष्ठ लिपिक, जिन्होंने अधिसूचना की तिथि तक उस ग्रेड में न्यूनतम तीन वर्ष की नियमित सेवा-शर्तें पूर्ण करते हैं, चयन हेतु पात्र होंगे। (प्राधिकार: RBE No. 177/2003 & 161/2009)

नोट: उपर्युक्त पात्रता शर्तें अधिसूचना जारी होने की तिथि तक पूरी होना आवश्यक है।

**4. चयन की विधि**

रेलवे बोर्ड के पत्रांक RBE No.17/2014, RBE No.196/2018, RBE No.97/2019 एवं RBE No.194/2019 के अनुसार चयन की प्रक्रिया निम्न प्रकार से होगी—

- लिखित परीक्षा (CBT/TBT) के लिए प्रश्नपत्र द्विभाषी (हिंदी एवं अंग्रेजी) होगा तथा केवल वस्तुनिष्ठ (Objective Type) प्रश्न चार विकल्पों के साथ पूछे जाएंगे। (प्राधिकार: RBE No.196/2018) किसी भी असंगति की स्थिति में अंग्रेजी संस्करण को ही अंतिम एवं प्रामाणिक माना जाएगा।
- प्रश्न पत्र में कुल 110 प्रश्न होंगे, जिनमें से अधिकतम 100 प्रश्नों के उत्तर देने होंगे। यदि अभ्यर्थी 100 से अधिक प्रश्नों के उत्तर देता है, तो पहले 100 उत्तर ही मूल्यांकन हेतु मान्य होंगे। कुल 110 प्रश्नों में से 10 प्रश्न राजभाषा नीति एवं नियमों से संबंधित होंगे। ये प्रश्न वैकल्पिक होंगे। (प्राधिकार: RBE No.97/2019)
- राजभाषा नीति एवं नियम से संबन्धित प्रश्नों के उत्तर 10% के होंगे। कर्मचारी को राजभाषा नीति एवं नियमों से संबन्धित प्रश्नों के उत्तर देने के लिए प्रोत्साहित किया जाना चाहिए, हालांकि ये प्रश्न अनिवार्य नहीं होंगे।



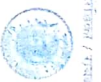


- रेलवे बोर्ड के पत्रांक RBE No. 194/2019 & RBE No. 97/2019 में निहित प्रावधानों के अनुसार एलडीसीई चयन हेतु प्रत्येक गलत उत्तर के लिए 1/3 नकारात्मक अंकन (Negative Marking) लागू होगा।
- परीक्षा की अवधि 120 मिनट की होगी। (प्राधिकार: RBE No. 97/2019)
- कोई पूरक लिखित परीक्षा (CBT/TBT) आयोजित नहीं की जाएगी।
- लिखित परीक्षा में उत्तीर्ण होने हेतु न्यूनतम 60 प्रतिशत निर्धारित हैं। तथापि, सामान्य छूट के अधीन अनुसूचित जाति एवं अनुसूचित जन जाति (SC,ST) कर्मचारियों को आरक्षित पदों के लिए 10 प्रतिशत अंकों की छूट दी जाएगी। (प्राधिकार: RBE No.102/2005 & पैरा -8 ऑफ मास्टर सर्कुलर)
- अंतिम पैनल कुल अंकों के आधार पर योग्यता क्रम में तैयार किया जाएगा, क्योंकि सामान्य चयन के लिए उम्मीदवारों को बुलाया जा रहा है। सामान्य चयन के लिए "उत्कृष्ट" का कोई वर्गीकरण नहीं होगा। व्यावसायिक योग्यता (लिखित परीक्षा) और सेवा अभिलेख के अंकों का संबंधित वेटेज मौजूदा नियमों के अनुसार होगा।
- अन्य सभी नियम एवं शर्तें रेलवे बोर्ड के परिपत्र संख्या 2025/E(RRB)/25/14 दिनांक 21.08.2025 में निहित प्रावधानों के अनुरूप प्रभावी रहेंगी।

#### 5. कम्प्यूटर आधारित जांच परीक्षा की प्रक्रिया

- रेलवे बोर्ड के पत्रांक 2025/E(RRB)/25/14 दिनांक 21.08.2025 के अनुसार कम्प्यूटर आधारित जांच परीक्षा (CBT) के लिए निम्न प्रक्रिया अपनाई जाएगी –
- कम्प्यूटर आधारित जांच परीक्षा का आयोजन परीक्षा संचालन एजेंसी (ECA) द्वारा रेल भर्ती बोर्ड/उत्तर मध्य रेलवे (NCR) के निर्देशन में किया जाएगा।
  - परीक्षा कम्प्यूटर आधारित (CBT)/ टैबलेट आधारित (TBT) आधार पर होगी एवं कोई भौतिक प्रश्नपत्र (Printed paper) नहीं होगा। सभी प्रश्न कम्प्यूटर/टैबलेट पर प्रदर्शित होंगे तथा अभ्यर्थियों को अपने उत्तर कम्प्यूटर/टैबलेट पर ही अंकित करने होंगे।
  - परीक्षा संचालन एजेंसी (ECA) द्वारा प्रवेश-पत्र जारी किया जाएगा, जिसे डाउनलोड लिंक के माध्यम से उपलब्ध कराया जाएगा। यह लिंक परीक्षा तिथि से कम से कम 4 दिन पूर्व रेलवे वेबसाइट पर प्रकाशित किया जाएगा।
  - अभ्यर्थियों को अपने प्रवेश-पत्र पर एक पैराग्राफ लिखना होगा तथा निर्दिष्ट स्थान पर हस्ताक्षर एवं अंगूठे का निशान प्रवेश-पत्र एवं उपस्थिति पत्रक दोनों पर अंकित करना होगा।
  - अभ्यर्थियों को टैबलेट-आधारित इंटरफेस से परिचित कराने हेतु परीक्षा से पूर्व 15 मिनट का मॉक टेस्ट कराया जाएगा एवं लॉग इन करने के पश्चात उम्मीदवार की फोटो एवं बायोमेट्रिक डेटा टैबलेट के माध्यम से लिया जाएगा।
  - अभ्यर्थियों व परीक्षकों हेतु निर्देशात्मक वीडियो परीक्षा से 4 दिन पूर्व वेबसाइट पर उपलब्ध कराए जाएंगे। जिससे कि वे परीक्षा संबंधी प्रक्रियाओं से अभ्यस्थ हो सकें।
  - परीक्षा के बाद उत्तर कुंजी (Answer Key) एवं अभ्यर्थियों द्वारा दर्ज उत्तर (Candidate Response Sheet) वेबसाइट पर लिंक के माध्यम से प्रकाशित किए जाएंगे तथा अभ्यर्थी उत्तर कुंजी एवं दर्ज उत्तर के सापेक्ष निशुल्क आपत्ति (यदि कोई हो तो) दर्ज करा सकेंगे।
  - परीक्षा संचालन एजेंसी (ECA) द्वारा सभी आपत्तियों का संकलन किया जाएगा। नामित अधिकारी द्वारा इन आपत्तियों की समीक्षा की जाएगी और संशोधित उत्तर कुंजी (यदि कोई है तो) प्रस्तुत की जाएगी। जिन प्रश्नों को रद्द किया जाएगा, उनके लिए किसी भी अभ्यर्थी को अंक नहीं दिए जाएंगे।
  - अन्य सभी नियम एवं शर्तें रेलवे बोर्ड के परिपत्र संख्या 2025/E(RRB)/25/14 दिनांक 21.08.2025 में निहित प्रावधानों के अनुरूप प्रभावी रहेंगी।

*(Handwritten signature)*  
20/12/25



## 6. परीक्षा का पाठ्यक्रम

- उक्त चयन हेतु पाठ्यक्रम परिशिष्ट-II में संलग्न है। (प्राधिकरण: RBE No.102/2005 दिनांक 17.06.2005)

## 7. कर्मचारियों को अधिसूचित करना

- पात्र अभ्यर्थी, जो निर्धारित मानदण्डों को पूरा करते हैं, अपने आवेदन निर्धारित प्रपत्र (परिशिष्ट-I) में दो प्रतियों में भरकर, आवश्यक प्रमाणपत्रों (PwBD प्रमाणपत्र, शैक्षणिक प्रमाणपत्र आदि) की स्वयं प्रमाणित प्रतियों सहित, अपने संबंधित नियंत्रक अधिकारी से अग्रसारित कराकर कार्मिक विभाग, आधुनिक रेल डिब्बा कारखाना, रायबरेली में दिनांक 21.11.2025 तक जमा करें।
- निर्धारित तिथि के बाद प्राप्त अथवा अपूर्ण आवेदन अस्वीकृत कर दिए जाएंगे। अधूरे आवेदनों को बिना किसी सूचना के सरसरी तौर पर खारिज कर दिया जाएगा और इस संबंध में कोई भी अभ्यावेदन स्वीकार नहीं होगा।
- यदि उपरोक्त किसी भी निर्देश के बाद में रेलवे बोर्ड या MCF/RBL द्वारा कोई संशोधन या परिवर्तन किया जाता है, तो प्रशासन के पास आवश्यकता पड़ने पर अधिसूचना को रद्द, संशोधित या परिवर्तित करने का अधिकार सुरक्षित रहेगा, और इसके लिए किसी कारण का उल्लेख करना आवश्यक नहीं होगा।

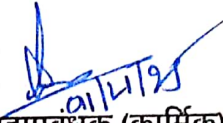
## 8. लिखित परीक्षा की तिथि

- परीक्षा की तिथि, समय, परीक्षा केंद्र एवं अन्य विवरण परीक्षा से 10 दिन पूर्व रेलवे वेबसाइट पर प्रकाशित किए जाएंगे। संबंधित कर्मचारियों को अल्प सूचना पर परीक्षा हेतु तैयार रहने की सलाह दी जाती है।

## 9. अन्य जानकारी

- यह अधिसूचना द्विभाषी अर्थात् अंग्रेजी एवं हिंदी रूप में जारी की जा रही है और किसी भी प्रकार की विसंगति की स्थिति में अंग्रेजी संस्करण को अंतिम एवं प्रामाणिक माना जाएगा।
- यह अधिसूचना आरेडिका रायबरेली की आधिकारिक वेबसाइट <https://mcf.indianrailways.gov.in/> पर भी उपलब्ध है।

संलग्नक: यथोक्त।

  
कृते महाप्रबंधक (कार्मिक)  
आरेडिका रायबरेली

No. E-4/MCF/RBL/Estt./Prom./OS/Store/LDCE/2023

Date: 01.11.2025

प्रतिलिपि: सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. सचिव महाप्रबंधक आरेडिका रायबरेली।
2. सचिव प्रधान मुख्य यांत्रिक अभियंता, आरेडिका रायबरेली।
3. समस्त विभागाध्यक्ष, आरेडिका रायबरेली।
4. समस्त उप विभागाध्यक्ष, आरेडिका रायबरेली।
5. PS to PCPO, आरेडिका, (MCF/RBL की वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु।
6. महासचिव, एससी/एसटी/ओबीसी संघटन, आरेडिका रायबरेली।
7. मुख्य कर्मचारी कल्याण हित निरीक्षक, आरेडिका रायबरेली।
8. मुख्य कार्यालय अधीक्षक/गोपनीय शाखा (कार्मिक विभाग) आवश्यक कार्यवाही हेतु।
9. समस्त नोटिस बोर्ड, प्रसाशनिक भवन/ उप प्रसाशनिक भवन आरेडिका रायबरेली।