आधुनिक रेल डिब्बा कारखाना, रायबरेली

कार्यालय
महाप्रबंधक (कार्मिक)
दिनांक 29.07.2022

सं.– E-4/MCF/RBL/Estt./Prom./OS/Store/LDCE/2022

अधिसूचना

विषयः– 20% LDCE कोटे के अन्तर्गत कार्यालय अधीक्षक/भंडार विभाग, वेतन संरचना 35400–112400 वेतन लेवल–6 (GP-4200 in 6th CPC) के चयन हेतु अधिसूचना के संबंध में।

---

1. रेलवे बोर्ड के पत्र सं0– E(NG)I/2005/PM I/20, दिनांक 17.06.2005 एवं दिनांक 25.08.2005 में दिए गए प्राविधानों के तहत 20% LDCE कोटे के अन्तर्गत कार्यालय अधीक्षक/भंडार, वेतन संरचना 35400–112400, लेवल–06 के निम्नलिखित रिक्तियों को चयन के आधार पर नामिका बनाने का प्रस्ताव हैः–

क्रम. सं.	विभाग	अनारक्षित (UR)	अनु0 जाति (SC)	अनु0ज0जा0 (ST)	कुल रिक्ति
1.	भंडार विभाग	05	01	00	06

2. पात्रता हेतु मापदण्डः– इस अधिसूचना के जारी होने की तिथि तक स्नातक की अर्हता रखने वाले और निम्नलिखित शर्तो को पूरा करने वाले भंडार विभाग के सेवारत लिपिक वर्गीय कर्मचारी सीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा (LDCE) में बैठने हेतु पात्र होगें :–

(i) वेतन संरचना 19900–63200, लेवल–02 में बतौर लिपिक और वेतन संरचना 29200–92300, लेवल–05 में बतौर वरिष्ठ लिपिक में एक साथ 05 वर्ष की नियमित सेवा पूर्ण करने वाले। (RBE No. 38/2019)

या

(ii) वेतन संरचना 19900–63200, लेवल–02 में बतौर लिपिक में 05 वर्ष की नियमित सेवा पूर्ण करने वाले। (RBE No. 38/2019)

या

(iii) वेतन संरचना 29200–92300, लेवल–05 में बतौर वरिष्ठ लिपिक आरेडिका, रायबरेली में 03 वर्ष की नियमित सेवा पूर्ण करने वाले। (RBE No. 81/2019)

(प्राधिकार– रेलवे बोर्ड का पत्र सं. E(NG)I/2006/PM 1/14, दिनांक 01.03.2019 (RBE No. 38/2019) एवं 14.05.2019 (RBE No. 38/2019)

नोटः उपरोक्त पात्रता इस अधिसूचना के जारी होने की तिथि तक पूरा करना आवश्यक है।

29.07.22

सहायक कार्मिक अधिकारी
Assistant Personnel Officer
आधुनिक रेल डिब्बा कारखाना,रायबरेली
Modern Coach Factory, Raebareli

3. उपरोक्त क्रम संख्या 02 में उल्लेखित शर्ते पूरी करने वाले लिपिक वर्गीय कर्मचारी आवेदन करने के पात्र है। इच्छुक कर्मचारी **दिनांक 28.08.2022 तक** निर्धारित प्रारूप **(अनुबन्ध–।।)** पर आवेदन कर सकते है। निर्धारित तिथि के बाद प्राप्त आवेदन पत्रों पर विचार नहीं किया जाएगा।

4. चयन में बहुविकल्पीय वस्तुनिष्ठ (Multiple Objective Types) परीक्षा और सेवा अभिलेख (रिकॉर्ड ऑफ सर्विस) का मूल्यांकन शामिल होगा। लिखित परीक्षा 85 अंको तथा सेवा अभिलेख (रिकार्ड ऑफ सर्विस) 15 अंको का होगा। (प्राधिकार–रेलवे बोर्ड का पत्र सं0– E(NG)I-2005/PM1/20, दिनांक 17.06.2005 एवं RBE No.102/2005)
   (1) लिखित परीक्षा के लिए निर्धारित अंकों मे से कम–से–कम 10 % अंक राजभाषा नीति तथा नियमों से सम्बन्धित होंगे। राजभाषा नीति तथा नियमों से सम्बन्धित प्रश्नों का उत्तर देने के लिए कर्मचारियों को प्रोत्साहित किया जाना चाहिए, परन्तु वे प्रश्न अनिवार्य नहीं होगें।
   (2) सभी प्रश्न (100%) बहुविकल्पीय वस्तुनिष्ठ (Multiple Objective Types) प्रकार होगें तथा प्रत्येक गलत उत्तर के लिए 1/3 अंक की कटौती की जायेगी। उक्त परीक्षा 120 मिनट होगी। (प्राधिकार : रेलवे बोर्ड के पत्र सं. E(NG)I/2018/PM I/4, दिनांक 14.12.2018 एवं 14.06.2019) (RBE No.196/2018 एव RBE No.97/2019)

5. 20% LDCE कोटे के अन्तर्गत कार्यालय अधीक्षक, वेतन संरचना 35400–112400 लेवल–6 पद के चयन हेतु **पाठ्यक्रम (अनुबन्धक–।)** के रूप में संलग्न है। (प्राधिकार : रेलवे बोर्ड के पत्र सं. E(NG)I/2005/PM I/20, दिनांक 17.06.2005)

6. चयन, अभ्यार्थियों द्वारा बहुविकल्पीय वस्तुनिष्ठ (Multiple Objective Types) परीक्षा और सेवा अभिलेखों में प्राप्त किए गए अंको के सन्दर्भ में पूर्णतया मेरिट पर आधारित होगा। सामान्य वर्ग के कर्मचारियों लिखित परीक्षा में और कुल योग में अलग–अलग 60% अंक एवं अनु0जाति/अनु0ज0 जाति वर्ग के कर्मचारियों को सामान्य रियायत के अध्यधीन लिखित परीक्षा में और कुल योग में अलग–अलग 50% अंक प्राप्त करने वालों की ही पैनल में शामिल करने हेतु पात्र माना जाएगा। (प्राधिकार : रेलवे बोर्ड के पत्र सं. E(NG)I/2005/PM I/20, दिनांक 25.08.2005) एवं मास्टर सर्कुलर 31 का पैरा 8 (viii) (b))

7. सफल अभ्यार्थियों को भंडार विभाग/अनुभाग में तैनात किया जा सकता है।

8. सफल अभ्यार्थियों का प्रशिक्षण–सीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा (LDCE) में कार्यालय अधीक्षक, वेतन संरचना 35400–112400, लेवल–6 के रूप में चयनित सभी कर्मचारियों को रेलवे बोर्ड के पत्र सं.– E(MPP)I/2005/3/40, दिनांक 29.11.2012 के अनुसार 21 दिन की प्रशिक्षण हेतु कार्मिक प्रशिक्षण केन्द्र, जोधपुर भेजा जाना है। प्रशिक्षण सफलतापूर्वक प्राप्त कर लेने एवं इसमें उत्तीर्ण होने के पश्चात ही इनकी पदोन्नति उक्त पद पर की जाएगी।

9. सभी कर्मचारियों को निर्देशित किया जाता है कि संलग्न पाठ्यक्रम के अनुसार लिखित परीक्षा हेतु तैयार रहे, ताकि किसी भी अल्पावधि के सूचना पर परीक्षा कराई जा सकती है।

10. उपरोक्त अधिसूचना आरेडिका की Official Website (https://mcf.indianrailways.gov.in/) एवं नोटिस बोर्ड पर भी उपलब्ध करा दिया गया है जहाँ से कर्मचारी परीक्षा संबंधित अधिसूचना एवं संपूर्ण जानकारी प्राप्त की जा सकती है।

संलग्नकः– यथोक्त

29.07.22

सहायक कार्मिक अधिकारी/स्टाफ
कृते महाप्रबंधक(कार्मिक)

सहायक कार्मिक अधिकारी
Assistant Personnel Officer
आधुनिक रेल डिब्बा कारखाना, रायबरेली
Modern Coach Factory, Raebareli

प्रतिलिपिः– सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. सचिव महाप्रबंधक/आरेडिका, रायबरेली।
2. सचिव प्रधान मुख्य यांत्रिक अभियंता/आरेडिका, रायबरेली।
3. सभी विभागाध्यक्ष/आरेडिका, रायबरेली।
4. सभी उप विभागाध्यक्ष/आरेडिका, रायबरेली।
5. PS to PCPO/आरेडिका, रायबरेली। (MCF/RBL की वेबसाईट पर अपलोड करने हेतु)
6. CS&WLI & S&WLI, कृपया इस अधिसूचना का MCF/RBL के पात्र कर्मचारियों के मध्य व्यापक प्रचार–प्रसार करें।
7. नोटिस बोर्ड।

Annexure-I

<u>Enclosure to Ministry of Railway's letter No. E(NG)I-2005/PM1/20 dated 17.06.2005.</u>

Syllabus for the post of OS Gr-II

1. Officer procedure.

   (a) Dak handling.

   (b) Maintenance of files.

   (c) Record keeping.

   (d) Maintenance of statistics.

2. Writing skill.

   (a) Letter/DO writing.

   (b) Notifications.

   (c) Note writing.

   (d) Speaking orders.

3. Award of works in works programme.
4. Procedure for stores procurement.
5. Railway Organizational structure.
6. Railway Housing (Rly. Qtrs. Allotment) Policy.
7. Uniform policy.
8. Booking of Running staff and non-running travelling staff.
9. Discipline & Appeal rules and Conduct Rules.
10. Recognition of Trade Unions. Facillties to office bearers of recognized unions/Associations. Dealing with Unrecognized unions/Associations.
11. Medical examination and facilities available to Railway employees.
12. Audit and Accounts narrative report. Draft Paras and their disposal.
13. Cannons of financial propriety.
14. Classification of demands of grants.

....2/-

15. Man-Power Planning

    - Vacancy Bank register.
    - Creation of Posts.
    - Bench Marking.
    - Supernumerary posts.
    - Redeployment of surplus staff.

16. Pay and allowances.
17. Pass Rules.
18. Leave Rules.
19. Railway Pension Rules.
20. General Conditions of service.
21. Hours of Employment Regulations.

Note: Questions set in the paper will be normally to assess the writing and analytical power of the Candidates w.r.t. various topics as above which circumscribe various ministerial staff. Efforts should be not to tilt the balance in favour of one particular discipline.

****

अनुलग्नक-I

रेल मंत्रालय के 17.6.2005 के पत्र सं. ई (एन जी)I-2005/पी एम 1/20 का अनुबंध

कार्यालय अधीक्षक ग्रेड-II के पद के लिए पाठ्यक्रम

1. कार्यालय पद्धति

   (क) डाक सम्हलाई
   (ख) मिसिलों का रख-रखाव
   (ग) अभिलेख रख-रखाव
   (घ) आंकड़ों का रख-रखाव

2. लेखन कौशल

   (क) पत्र/अर्ध सरकारी पत्र लेखन
   (ख) अधिसूचनाएं
   (ग) टिप्पण
   (घ) स्पीकिंग ऑर्डर्स

3. निर्माण कार्यक्रम में निर्माण कार्य सौंपना

4. भंडार प्रापण हेतु पद्धति

5. रेलवे संगठनात्मक संरचना

6. रेलवे आवास (रेलवे क्वार्टर आबंटन) नीति

7. वर्दी नीति

8. रनिंग कर्मचारियों और गैर-रनिंग यात्रा करने वाले कर्मचारियों की बुकिंग

9. अनुशासन एवं अपील नियम और आचरण नियम

10. ट्रेड यूनियनों की मान्यता. मान्यता प्राप्त यूनियनों/एसोसिएशनों के पदधारियों को सुविधाएं. गैर-मान्यता प्राप्त यूनियनों/एसोसिएशनों के साथ संव्यवहार.

....2/-

11. चिकित्सा जांच और रेल कर्मचारियों को उपलब्ध सुविधाएं

12. लेखा परीक्षा और लेखा व्याख्यात्मक रिपोर्ट. ड्राफ्ट पैरा और उनका निपटान

13. वित्तीय उपयुक्तता के सिद्धांत

14. अनुदान की मांगों का वर्गीकरण

15. जनशक्ति नियोजन

- रिक्ति बैंक रजिस्टर
- पदों का सृजन
- बेंच मार्किंग
- अधिसंख्य पद
- अधिशेष कर्मचारियों की पुनर्तैनाती

16. वेतन एवं भत्ते

17. पास नियम

18. छुट्टी नियम

19. रेलवे पेंशन नियम

20. सेवा की सामान्य शर्तें

21. रोजगार घंटे विनियम

टिप्पणी : सामान्यत: प्रश्न पत्र ऊपर लिखे के अनुसार विभिन्न विषयों जो विभिन्न लिपिक वर्गीय कर्मचारियों की परिधि निर्धारित करते हैं के संबंध में अभ्यर्थियों की लेखन और विश्लेषणात्मक क्षमता का मूल्यांकन करने के लिए होगा. किसी विशेष विभाग का पक्ष लेने के प्रयास नहीं किए जाएं.

****

(अनुबन्धक–।।)

सेवा में,

कृते महाप्रबंधक(कार्मिक)
आधुनिक रेल डिब्बा कारखाना, रायबरेली।

विषयः– आधुनिक रेल डिब्बा कारखाना, रायबरेली में 20% LDCE कोटे के अन्तर्गत कार्यालय अधीक्षक/ भंडार विभाग के अतिरिक्त (ग्रेड पे 4200/–) के रिक्त पदों को भरने हेतु आवेदन के संबंध में।

संदर्भः– आपका पत्रांक–E-4/MCF/RBL/Estt./Prom./OS/Store/LDCE/2022 दिनांक 29.07.2022

1.	नाम				
2.	पिता का नाम				
3.	पदनाम एवं वेतन लेवल				
4.	कर्मचारी संख्या				
5.	विभाग				
6.	कार्यस्थल				
7.	लियन				
8.	जन्म तिथि				
9.	समुदाय (अनारक्षित, अनु.जा. एवं अनु. जन.जा.)				
10.	रेल सेवा में नियुक्ति की तिथि				
11.	नियुक्ति के समय पद एवं ग्रेड पे.				
12.	अनुशासनात्मक एवं विजलेंस प्रकरण की जानकारी				
13.	मोबाईल न0–				
14.	शैक्षणिक योग्यता (प्रमाण पत्र की प्रमाणित प्रति संलग्न करें)				
15.	लिखित परीक्षा का माध्यम				
16.	विवरण	नियुक्ति/पदोन्नति की तिथी	अधिसूचना की तारीख को नियमित सेवा		
			वर्ष	महीना	दिन

मै घोषणा करता/करती हूँ कि उपर दी गई सूचना मेरी जानकारी के अनुसार सही है, उपरोक्त में से कोई भी सूचना चयन के किसी भी स्तर पर गलत पायी जाती है तो मेरी उम्मीदवारी निरस्त कर दी जाए एवं मेरे उपर अनुशासन एवं अपील नियम 1968 के तहत कारवाई की जाए।

दिनांक :...........................
स्थान :...........................

कर्मचारी के हस्ताक्षर

प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त कर्मचारी दिनांक................................से पहले आवेदन प्रस्तुत किए है।

नियंत्रक अधिकारी के हस्ताक्षर

अभ्यार्थी द्वारा आवेदन में दिये गए विवरण की जाँच की गई एवं सही पाया। कर्मचारी अधिसूचित पद हेतु उसके सेवा विवरण के आधार पर पात्र है यथा आवेदन अग्रेषित किया जाता है।

प्रभारी/अराज

संबंधित डीलर के हस्ताक्षरद पदनाम एवं तिथि

29.07.22
APO/Staff
सहायक कार्मिक अधिकारी
Assistant Personnel Officer
आधुनिक रेल डिब्बा कारखाना, रायबरेली
Modern Coach Factory, Raebareli