



आधुनिक रेल डिब्बा कारखाना, रायबरेली  
**MODERN COACH FACTORY, RAEBARELI**



Office of the,  
General Manager (P),  
MCF, Raebareli (U.P.)  
PIN-229120.

कार्यालय  
महाप्रबंधक( कार्मिक),  
आरेडिका, रायबरेली (उ.प्र.)  
पिन -229120

No.MCF/RBL/CBT/Exam/2025

Date 27.11.2025

**All concerned,  
MCF/RBL**

**Sub:-** Schedule of CBT/TBT Examination to be conducted at MCF/RBL.

**Ref:-** This office letter of even number dated 21.11.2025.

\*\*\*\*\*

With reference to the subject cited above, it is hereby informed that this office has issued a notification for conducting the CBT/TBT examination for departmental selection to the following posts:

S.N.	Department	Name of Examination	Schedule of Examination	Exam of Date & Place
01.	Personnel	Steno-III 25% General Selection	1 <sup>st</sup> Shift	08.12.2025 (Monday) TTC/MCF
02.	Stores	DMS 66 <sup>2/3</sup> % Promotion Quota		
03.	Personnel	OS(OTS) 20% LDCE Quota	2 <sup>nd</sup> Shift	
04.		Steno-III 25% Promotion Quota		
05.	Stores	OS/Store 20% LDCE Quota		

Accordingly, the examination will be conducted as per the schedule given below:

Examination schedule:- 08 December 2025 (Monday) TTC/MCF/RBL		
Particular	Shift 1	Shift 2
Reporting Time	8:00 AM	1:00 PM
Gate Closure Time	9:00 AM	2:00 PM
Biometric	8:00 AM to 9:00 AM	1:00 PM to 2:00 PM
Practice Test	9:15 AM to 9:30 AM	2:15 PM to 2:30 PM
Exam Start Time	10:00 AM	3:00 PM
Exam End Time	12:00 PM	5:00 PM

All concerned are hereby advised to make necessary arrangements accordingly

This issue is of the competent authority.

**DA: Annexure-I**

  
(Dipak Kumar)

Assistant Personnel Officer  
for General Manager (P)

P.T.O

**Copy to:-** for kind information & necessary action please.

1. ECA-TCS
2. Nodal RRB/CHANDIGARH , Pm - 160002
3. RRB/PRYAGRAJ - Pm - 211011
4. Secy to GM/MCF/RBL
5. Secy to PCME/MCF/RBL
6. All HODs MCF/RBL
7. All Dy.HOD/MCF/RBL
8. PS to PCPO/MCF/RBL: to upload in the website/Mobile App of MCF/RBL  
(<https://mcf.indianrailways.gov.in>)
9. Genral Secy/SC/ST Association, General Secretary/OBC Association/MCF/RBL.
10. CSWL,Ch.OS/NG-I, Ch.OS/NG-II & Ch.OS/NG-III/MCF/RBL
11. All Notice Board of Main Admin, Mini Admin & Shop Floor.

  
for General Manager (P)

कैंडिडेट्स के लिए दिशा-निर्देश :-

1. DigiOMR परीक्षा में शामिल होने के लिए उम्मीदवारों के लिए कौन से दस्तावेज अनिवार्य हैं? प्रत्येक उम्मीदवार को अपना मूल प्रवेश पत्र (Original Admit Card) और फोटो पहचान पत्र (Photo ID) लाना होगा।
2. प्रत्येक उम्मीदवार के प्रवेश पत्र पर मुद्रित यूनिक आईडी (Unique ID) का उद्देश्य क्या है? यह उम्मीदवारों के कमरे की पहचान करने में और साथ ही पेपर डिवाइस पर उपस्थिति दर्ज करने में मदद करता है, यदि यह परीक्षा के लिए लागू हो। यूनिक आईडी का उपयोग वास्तविक परीक्षा शुरू करने के लिए भी किया जाता है।
3. पेपर डिवाइस कैमरे से स्कैन करने के लिए बारकोड / QP कोड (Barcode / QR Code) कहाँ उपलब्ध होगा? - यह प्रवेश पत्र (Admit Card) पर मुद्रित होगा।
4. परीक्षा शुरू करने के लिए पासवर्ड कौन और किस समय प्रदान करेगा? - निरीक्षक (Invigilator) परीक्षा शुरू होने से 1 मिनट पहले परीक्षा का पासवर्ड प्रदान करेगा।
5. उम्मीदवारों को प्रदर्शित प्रश्नों के लिए ओएमआर शीट (OMR sheet) में सही विकल्प कैसे दर्ज करना होगा? प्रत्येक प्रश्न का उत्तर दर्ज करने के लिए विकल्प पर टैप करें और उसे 2 सेकंड के लिए दबाए रखें; यदि आवश्यक हो, तो उत्तर बदलने के लिए भी इसी तरीके का उपयोग किया जाना है।
6. एक बार सभी प्रश्नों के लिए उत्तर अंकित हो जाने के बाद उम्मीदवारों के लिए अगला कदम क्या है? - दिए गए उत्तरों की समीक्षा करने के लिए ओएमआर शीट पर रिव्यू एंड सबमिट बटन पर टैप करें और पुष्टि करने के लिए अपना डिजिटल हस्ताक्षर करें।
7. परीक्षा को फाइनल सबमिट करने से पहले कौन सा कन्फर्मेशन मैसेज प्रदर्शित होगा? - यह हल किए गए प्रश्नों (Attempted questions), बिना हल किए गए प्रश्नों (Not Attempted questions) और समीक्षा के लिए चिह्नित (Marked for Review) प्रश्नों की संख्या प्रदर्शित करेगा।

  
27/11/25